

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарское музыкальное училище им. Д.Г. Шаталова»

Рассмотрено
на Общем собрании работников и обучаю-
щихся Учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.
Утверждено
Приказом № 40/од от 31.08.2023 г.
Директор ГБПОУ «Самарское музыкальное
училище им. Д. Г. Шаталова»
_____ Кондольская И. Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников и обучающихся
в ГБПОУ «Самарское музыкальное училище им. Д. Г. Шаталова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г № 762), Трудовым кодексом РФ, руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Уставом ГБПОУ «Самарское музыкальное училище им. Д.Г. Шаталова» (далее – Учреждение), настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Общего собрания работников и обучающихся Учреждения (далее – Общее собрание), являющегося органом самоуправления Учреждения.

1.3. Общее собрания трудового коллектива является одним из органов коллегиального самоуправления Учреждения и возглавляется председателем Общего собрания, который по должности является директором Учреждения.

1.4. Общее собрание создается на основании Устава Учреждения в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Учреждения на участие в управлении, а так же развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения.

1.5. Работники учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания трудового коллектива.

1.6. Членами Общего собрания трудового коллектива являются работники Учреждения, работа в Учреждении которых является основной, и представители обучающихся Учреждения.

1.7. Общее собрание трудового коллектива осуществляет свою деятельность совместно с администрацией, Управляющим советом Учреждения и другими органами самоуправления Учреждения в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года №762 «Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- другими нормативно-правовыми актами;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.8. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1.Общее собрание действует в целях осуществления демократичности, открытости управления, приоритета в Учреждении общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, сочетания единоначалия и самоуправления.

2.2. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива и обучающихся.

2.3. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1.Общее собрание:

- принимает устав Учреждения и вносит в него необходимые изменения;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка
- принимает Положение об общем собрании работников и обучающихся Учреждения,
- заслушивает отчетный доклад директора Учреждения о работе в истекшем году,
- вносит предложения по оптимизации финансово-хозяйственной деятельности;
- заслушивает результаты самообследования учреждения;
- выбирает Совет Учреждения,
- принимает коллективный договор, дополнения и изменения к нему;
- утверждает персональный состав Управляющего совета, заслушивает отчеты о его деятельности;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определяет порядок проведения Общего собрания работников и обучающихся, рассматривает и утверждает мероприятия по охране труда и технике безопасности, охране здоровья обучающихся и работников;
- заслушивает отчеты Совета учреждения о проделанной работе.
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- принимает локальные акты, касающиеся его компетенции;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления.
- выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления

5.1. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.2. Решение о созыве собрания вправе принять:

- учредители;
- директор Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения.

5.3. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

5.4. Для участия обучающихся в заседаниях Общего собрания определяются представители обучающихся (один человек от ста обучающихся).

5.5. В Общем собрании принимают участие все работники Учреждения.

5.6. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.7. Для протоколирования Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

5.8. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников и обучающихся Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Секретарь Общего собрания занимается организационными вопросами по подготовке и проведению заседаний Общего собрания; содействует выполнению решений Общего собрания; ведет протокол.

5.9. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов при наличии не менее половины членов, присутствующих на собрании.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативно-правовым актам РФ, нормативным локальным актам учреждения.

7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

7.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов Общего собрания ведется от начала учебного года.