

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Самарское музыкальное училище им. Д. Г. Шаталова»

Рассмотрено

На заседании Совета Учреждения

Протокол № 3 от 22.02.2018г.

Утверждено

Приказом № 06/од от 22.02.2018г.

Директор

ГБПОУ «Самарское музыкальное

училище им. Д.Г.Шаталова»



Кондольская И. Ю.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Методическом совете в ГБПОУ «Самарское музыкальное  
училище им. Д. Г. Шаталова»

Самара, 2018

Методический Совет ГБПОУ «Самарское музыкальное училище им. Д.Г.Шаталова» (далее - Учреждение) создаётся для активизации учебно - методической, научно-методической деятельности учебного заведения.

## **1. Общие положения**

1.1. Методический совет Учреждения (далее – Методсовет) как форма руководства создаётся с целью координирования и распространения лучших достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития музыкальной педагогики, а также для расширения обмена опытом с другими учебными заведениями.

1.2 Методсовет строит свою работу в тесном контакте с администрацией, учебной частью и предметно-цикловыми комиссиями.

1.3. Решения Методсовета, принятые в пределах его полномочий обязательны для всех членов коллектива Учреждения.

1.4. Методсовет подотчётен высшему органу самоуправления Учреждения – Педагогическому совету.

## **2. Основные направления деятельности Методсовета**

Методсовет:

2.1. Определяет концепцию учебно – методической, научно – методической и инновационной деятельности, и вырабатывает основные направления и методы её реализации.

2.2. Осуществляет долгосрочное и текущее (на учебный год) планирование научно – методической деятельности и работы факультета повышения квалификации.

2.3. Содействует развитию и пропаганде традиций Самарской музыкально-педагогической и исполнительской школы, обобщению передового педагогического опыта, инновационному обновлению педагогического процесса.

2.4. Участвует в организации мастер-классов, проводимых как на базе Учреждения, так и других учебных заведений.

2.4. Координирует разработку учебных программ, УМК, учебно – методических пособий и др.

2.5. Координирует издательскую деятельность Учреждения.

### **3. Порядок формирования Методического совета и его состав**

- 3.1. Методсовет функционирует в течение трёх лет.
- 3.2. В состав Методсовета входят обязательно председатели ПЦК и ведущие преподаватели и сотрудники, рекомендуемые ПЦ комиссиями.
- 3.3. Численность Методсовета – не более 10 человек, его персональный состав ежегодно утверждается Советом Учреждения с учётом конкретных условий.
- 3.4. Председателем Методсовета является методист Учреждения. Из числа членов совета избирается зам. председателя и секретарь.
- 3.5. Заседания Методсовета проводятся в соответствии с планом методической работы Учреждения. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.
- 3.6. Методсовет принимает решения простым голосованием. Решения фиксируются в протоколах.
- 3.7. План работы Методсовета утверждается директором сроком на один год, в случае необходимости в план могут быть внесены коррективы.